様式４

会社概要等整理表

**＜会社（団体）の概要＞**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 設立年月 |  | 資本金 | 円 |
| 売上金 | 円 | 従業員数 | 人 |
| 支社（支店） |  | 関連会社 |  |

※　会社概要など参考になるパンフレット等がありましたら添付してください。

**＜外部協力事業者＞**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 協力内容 |  |
| ２ | 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 協力内容 |  |
| ３ | 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 協力内容 |  |
| ４ | 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 協力内容 |  |

※　該当がある場合に記載してください。

※　各社の会社概要など参考になるパンフレット等がありましたら添付してください。

**＜実施体制図＞**

本業務における実施体制図（意匠・構造・設備等の各担当者（保有資格等を明示すること。）の配置状況・管理体制など、外部協力事業者を含む実施体制の全体像を図表等で表現したもの）を作成し、添付すること。