

(様式 1)

令和 年 月 日

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長 殿

(申請者)  
団体名 □□□□□

代表申請者 ○○○○

## 社会資本整備に関する研究・活動助成事業 助成金交付申請書

社会資本整備に関する研究・活動助成事業の助成金の交付を受けたいので、下記のとおり、申請します。

### 記

1 研究又は活動のテーマ ○○○○○○○○○○

2 要望額 金 円

3 対象となる研究又は活動（実施要綱第3条）

(○) ○○○○○

※本事業の目的「山梨県における良質な社会資本整備の推進に寄与すること」の対象となる研究又は活動を記載してください。

4 他の補助金等（実施要綱第5条第2項）

補助状況の有無 : 有 又は 無

「有」の場合 事業名 :

補助団体等名 :

補助金等の額 :

※他の補助団体等からの補助状況の有無を記載してください。

なお、「有」の場合は、事業名及び補助団体等名を記載してください。

### 添付書類

- (1) 計画書（様式1-1【研究】又は様式1-2【活動】）
- (2) 予算書（様式1-3又は様式1-4【他の補助金等有りの場合】）
- (3) 補足説明資料（様式自由）

(様式 1 - 1)

## 計 画 書 ( 研 究 )

- 1 研究のテーマ ○○○○○○○○○○
- 2 研究の期間
- ・単年度
  - ・複数年度 (令和 ~ 年度)
- 3 申請者事項
- (1) 所属 :
- (2) 氏名 :  
(ふりがな)
- (3) 連絡 : 住所  
TEL  
Eメール
- 共同者事項 (共同者すべてを記入してください。)
- (1) 所属 :
- (2) 氏名 :
- (3) 連絡 : 住所  
TEL  
Eメール
- 4 研究の目的

※適宜行を追加してください。

## 5 研究の概要

(複数年度の場合は、①～④の該当箇所を記載してください。単年度の場合は、③(今年度)箇所のみ記載してください。今年度の予算額と様式1の要望額は同じ金額となります。)

①全体	予算額(円)	研究の概要
②過年度	決算額(円)	研究の概要
③今年度	予算額(円)	研究の概要
④次年度以降	予算額(円)	研究の概要

※適宜行を追加してください。

**6 評価項目**（※各項目500字以内で記載してください。）

**<①必要性>**

本研究の必要性とその理由について記載してください。

**<②実現性及び効果>**

本研究の実現性、実現した際の効果及びその時期について記載してください。

**<③公益性・先駆性又は創造性>**

本研究の公益性・先駆性又は創造性について記載してください。

**<④予算計画の妥当性>**

本研究の予算計画の妥当性について記載してください。

注) 予算書(様式1-3、様式1-4)の中で、特に重要な要望項目について簡潔に記載してください。

※1ページで作成できない場合は、適宜頁を追加してください。

(様式1-2)

## 計 画 書 ( 活 動 )

1 活動のテーマ ○○○○○○○○○○

2 申請者事項

(1) 所属:

(2) 氏名:

(3) 連絡: 住所

TEL

Eメール

3 活動の目的

4 活動の概要

5 活動の必要性

(活動の必要性とその理由について記載してください。)

※1ページで作成できない場合は、適宜頁を追加してください。

(様式 1 - 3)

## 予 算 書 (当年度)

(単位 : 円)

費 目	予 算 額	内 訳
賃 金		
旅 費		
需 用 費		
役 務 費		
賃 借 料		
諸 謝 金		
調 査 費		
管 理 費		
計		

※費目の内訳を記載する際の留意点：一式計上などとせずに具体的に記入してください。

(様式 1 - 4) 〈他の補助金等有りの場合〉

## 予 算 書 (当年度)

(単位 : 円)

費 目	予 算 額	他の補助金等	計	内 訳
賃 金		▲		
旅 費		▲		
需 用 費		▲		
役 務 費		▲		
賃 借 料		▲		
諸 謝 金		▲		
調 査 費		▲		
管 理 費		▲		
計		▲		

※費目の内訳を記載する際の留意点 : 一式計上などとせずに具体的に記入してください。

(様式2)

梨建技第 号  
令和 年 月 日

□□□□□  
○○○○ 殿

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長

社会資本整備に関する研究・活動助成事業  
交付決定通知書

令和 年 月 日付けで申請のあった研究又は活動については、助成すべきものと認め、下記のとおり、交付を決定しましたので通知します。

記

- 1 研究又は活動のテーマ ○○○○○○○○
- 2 交付決定額 金 円
- 3 交付の条件



(様式2-1)

梨建技第 号  
令和 年 月 日

□□□□□  
○○○○ 殿

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長

## 社会資本整備に関する研究・活動助成事業

### 不交付決定通知書

令和 年 月 日付けで申請のあった社会資本整備に関する研究・活動助成事業の助成金については、審査委員会による審議の結果、不交付とすることに決定しましたので通知します。

(様式3)

令和 年 月 日

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長 殿

(助成対象者)  
団 体 名 □□□□□  
代表申請者 ○○○○

## 社会資本整備に関する研究・活動助成事業

### 助成金交付請求書

令和 年 月 日付け梨建技第 号で通知のあった交付の決定について、下記のとおり、助成金の交付を請求します。

#### 記

- 1 交付決定額 金 円
- 2 領収済額 金 円
- 3 今回請求額 金 円
- 4 振込口座

金融機関名	銀行	本・支店	
預貯金種別	普通 ・ 当座	口座番号	
フリガナ			
口座名義人			

(様式4)

令和 年 月 日

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長 殿

(助成対象者)  
団体名 □□□□□  
代表申請者 ○○○○

社会資本整備に関する研究・活動助成事業  
変更報告書

令和 年 月 日付け梨建技第 号で通知のあった交付の決定について、変更を報告します。

記

- 1 研究又は活動のテーマ ○○○○○○○○○○
- 2 交付決定額 金 円
- 3 変更の内容
- 4 変更の理由
- 5 変更要望額 金 円

(様式4-1)

令和 年 月 日

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長 殿

(助成対象者)  
団体名 □□□□□  
代表申請者 ○○○○

社会資本整備に関する研究・活動助成事業  
変更交付申請書

令和 年 月 日付け梨建技第 号で通知のあった交付の決定について、変更を申請します。

記

- 1 研究又は活動のテーマ ○○○○○○○○○○
- 2 交付決定額 金 円
- 3 変更の内容
- 4 変更の理由
- 5 変更要望額 金 円

添付書類

- (1) 変更計画書 (様式4-2【研究】又は様式4-3【活動】)
- (2) 変更予算書 (様式4-4)
- (3) 変更説明資料 (様式自由)

(様式4-2)

## 変更計画書 ( 研究 )

- 1 研究のテーマ ○○○○○○○○○○
- 2 研究の期間
  - ・単年度
  - ・複数年度 (令和 ~ 年度)
- 3 助成対象者事項
  - (1) 所属 :
  - (2) 氏名 :
  - (3) 連絡 : 住所  
TEL  
Eメール

共同者事項 (共同者すべてを記入してください。)

  - (1) 所属 :
  - (2) 氏名 :
  - (3) 連絡 : 住所  
TEL  
Eメール
- 4 変更の内容  
(当初計画からの変更が分かるよう記載してください。)

※適宜追加してください。

## 5 変更後の研究の概要

(複数年度の場合は、①～④の該当箇所を記載してください。単年度の場合は、③(今年度)箇所のみ記載してください。当初計画からの変更内容が分かるよう記載してください。)

	当 初 (研究の概要)	変 更 (研究の概要)
①全 体	(円)	(円)
②過 年 度	(円)	(円)
③今 年 度	(円)	(円)
④次年度以 降	(円)	(円)

※適宜行を追加してください。

(様式4-3)

## 変更計画書 (活動)

1 活動のテーマ ○○○○○○○○○○

2 申請者事項

(1) 所属:

(2) 氏名:

(3) 連絡: 住所

TEL

Eメール

3 変更の内容

(当初計画からの変更が分かるよう記載してください。)

4 変更後の活動の概要

(当初計画からの変更内容が分かるよう記載してください。)

※1ページで作成できない場合は、適宜頁を追加してください。

(様式 4 - 4)

### 変更予算書 (当年度)

(単位 : 円)

費 目	当初予算額	変更予算額	増 減	備 考
賃 金				
旅 費				
需 用 費				
役 務 費				
賃 借 料				
諸 謝 金				
調 査 費				
管 理 費				
計				



(様式5)

梨建技第 号  
令和 年 月 日

□□□□□  
○○○○ 殿

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長

社会資本整備に関する研究・活動助成事業  
変更交付決定通知書

令和 年 月 日付けで申請のあった件については承認し、下記のとおり決定しましたので、通知します。

記

- |   |            |           |
|---|------------|-----------|
| 1 | 研究又は活動のテーマ | ○○○○○○○○○ |
| 2 | 承認後の交付決定額  | 金 円       |
| 3 | 承認後の交付の条件  |           |

(様式6)

令和 年 月 日

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長 殿

(助成対象者)  
団 体 名 □□□□□  
代表申請者 ○○○○

社会資本整備に関する研究・活動助成事業  
完了報告書

令和 年 月 日付け梨建技第 号で交付決定の通知を受けた研究又は活動が完了したので、下記の書類を添付して報告します。

記

- 1 実績報告書 (様式自由)
- 2 実績概要 (様式6-1)
- 3 決算書 (様式6-2)

(様式 6 - 1)

--

## 実績概要 (ホームページ掲載用)

研究又は活動のテーマ	
団体名	
代表申請者	
(目的)	
(概要)	

(様式6-2)

## 決算書

(単位：円)

費目	予算額	決算額	内 訳		備 考
賃 金			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
旅 費			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
需用費			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
役務費			1		
			2		
			3		
賃借料			1		
			2		
			3		
			4		
			5		
諸謝金			1		
			2		
			3		
調査費			1		
			2		
			3		
管理費					
計					

※適宜行を追加してください。

※領収書又は支出証拠書の写しを添付してください。

上記のとおり使用したことを証明いたします。

令和 年 月 日

会計責任者

〇〇〇〇 印

(様式6-3)

令和 年 月 日

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長 殿

(助成対象者)  
団 体 名 □□□□□  
代表申請者 ○○○○

社会資本整備に関する研究・活動助成事業  
中間報告書

令和 年 月 日付け梨建技第 号で交付決定の通知を受けた研究について、  
下記の書類を添付して中間報告します。

記

1 上半期中間報告 (様式6-4)

(様式 6 - 4)

--

## 上半期中間報告書

研究のテーマ	
団体名	
代表申請者	

※現時点における助成研究の進捗状況など、以下の項目について、この様式の空欄内に簡潔にまとめて報告してください。

〈研究の進捗状況〉

〈研究の今後の見込み〉

〈助成金の執行状況〉

(様式7)

梨建技第 号  
令和 年 月 日

□□□□□  
○○○○ 殿

公益社団法人  
山梨県建設技術センター 理事長

社会資本整備に関する研究・活動助成事業  
精算通知書

令和 年 月 日付け梨建技第 号で決定した件について、助成金の額を確定したので、下記のとおり通知します。

記

1	研究又は活動のテーマ	○○○○○○○○○○
2	交付決定額	金 円
3	交付確定額	金 円
4	交付済額	金 円
5	返還額	金 円